



## Guide d'utilisation du site d'admission ENSAE Paris

<https://admission.ensae.fr>

Lors de la 1<sup>ère</sup> connexion : créer une session en cliquant sur « pas de compte » afin de renseigner les champs demandés

ENSAE ParisTech université PARIS-SACLAY

ADMISSION

Connexion au site ADMISSION

Identifiant

Mot de passe

CONNEXION AU SITE

Pas de compte ? | Mot de passe oublié

ENSAE ParisTech université PARIS-SACLAY

Groupe des écoles Nationales d'économie et Statistique  
5 avenue Henry Le Chatelier  
TSA 26644  
91764 Palaiseau Cedex  
www.groupe-genes.fr

  GENES - Tous droits réservés.

➔ Suivez les instructions et validez. Vous recevrez un mail d'authentification afin de vous connecter et définir un mot de passe (votre identifiant sera toujours votre adresse mail)

The screenshot shows the 'CRÉER MON COMPTE' (Create my account) page. At the top left are the logos for ENSAE Paris-Saclay and Université Paris-Saclay. The word 'ADMISSION' is centered at the top. Below the header is a red horizontal bar. The main heading is 'CRÉER MON COMPTE'. A 'RETOUR' button is on the left. A note states: 'Veuillez renseigner les informations nécessaires à votre inscription sur le site. Vos noms et prénoms seront utilisés par la suite dans le traitement de vos candidatures, veillez à les renseigner correctement. Votre email vous servira de login pour vous authentifier.' Below this are four input fields: 'CIVILITÉ' (with a dropdown menu showing 'Monsieur'), 'NOM', 'PRÉNOM', and 'EMAIL'. A 'VALIDER' button is on the right. The footer contains the ENSAE and Université Paris-Saclay logos, contact information for the Groupe des Écoles Nationales d'Économie et Statistique (GENES), and a copyright notice: '© GENES - Tous droits réservés.'

➔ Sur la page d'accueil cliquer sur le formulaire d'admission désiré

➔ Renseigner les éléments demandés. **Attention toutes les pièces jointes sont requises.** Tant que la totalité des pièces n'auront pas été insérées, la candidature ne pourra pas être soumise.

⊗ Si vous souhaitez candidater à plusieurs Mastères Spécialisés vous devrez créer autant de dossiers de candidature

➔ Pour enregistrer votre saisie et pouvoir vous reconnecter ultérieurement afin de finir la procédure, cliquez sur « **enregistrer** »

✓ Pour valider définitivement votre candidature, cliquez sur « **valider et envoyer** ». Attention cette action valide définitivement votre candidature, vous ne pourrez plus modifier d'éléments ni télécharger d'autres pièces.

✓ Pour consulter votre/vos dossier(s) de candidature, cliquez sur « **Suivi de mes candidatures** » et « **modifier** » suivant l'avancement du traitement de votre candidature, dans la rubrique « **Action** » à droite de l'écran

En cas d'omission ou d'erreur dans le télé-versement de certaines pièces, vous serez contactés afin de régulariser votre situation. Les dossiers non régularisés dans les délais impartis seront annulés. Pour information la date indiquée sur la plateforme est la date de fermeture des actions de création et de modification. Passé cette date vous n'aurez accès à votre candidature qu'en lecture et suivi.

Les informations fournies engagent votre responsabilité. En cas de fausse déclaration, le candidat s'expose à des sanctions pouvant aller jusqu'à l'exclusion de la procédure et la perte du bénéfice éventuel de l'intégration dans notre école. Après la saisie des informations demandées, vous en vérifierez l'exactitude et apporterez, le cas échéant, les modifications nécessaires.



Attention, si vous cliquez à nouveau sur un formulaire de candidature cela générera une nouvelle demande. Si vous avez généré trop de demande, merci de bien vouloir supprimer le surplus.

Pour toute demande de renseignements ou informations vous pouvez nous joindre par mail [admission@ensae.fr](mailto:admission@ensae.fr). En cas de problèmes techniques, vous pouvez nous joindre par mail [appli.scolarité@ensae.fr](mailto:appli.scolarité@ensae.fr)